

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	定期的施設防災訓練は実施も、地域防災訓練等が感染症拡大の為、実施しておらず、地域連携を活かした訓練が行えていない	隣接する保育園とも連携し、年4回防災訓練を行います	定期的な防災訓練をおこない、保育園ともコロナウイルス感染症の状況によりますが出来るだけ合同で開催・参加し今後も協力体制を取って行きます	6カ月
2	35	〃	地域行う防災訓練に参加し地域との繋がりをつくり、地域の防災体制を活用し、施設が持つ役割と防災機能を共有する	以前までは参加できていたが、コロナウイルス感染症の為実施していないので、訓練の周知や近隣住民の参加も計画に入れ、地域訓練があれば出来るだけ参加し協力体制を取って行きます	12カ月
3					カ月
4					カ月
5					カ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

評価結果の通知を受けた日から概ね2週間から30日以内に作成し、市町と評価機関に提出して下さい。(提出必須)